

نموذج وصف المقرر المحاسبة الحكومية (2)

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا ايجازاً مقتضياً لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة . ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1- المؤسسة التعليمية	جامعة البصرة
2- القسم العلمي / المركز	المحاسبة
3- اسم / ورمز المقرر	محاسبة حكومية 1
اسم التدريسي	د. مهند هادي
4- أشكال الحضور المتاحة	يومي
5- الفصل / السنة	الفصل الثاني / المرحلة الثانية
6- عدد الساعات الدراسية (الكلية)	4 ساعات
7- تاريخ إعداد هذا الوصف	2018 /7/1
8- أهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> - تقديم و تفسير الاطار النظري للمحاسبة الحكومية. - اكساب الطالب القدرة على فهم و استخدام ادوات الاطار النظري للمحاسبة الحكومية. - توسيع مدارك الطالب في كيفية اجراء المعالجات المحاسبية في اطار المحاسبة الحكومية. - استخدام المنهج العلمي في حل المشاكل المحاسبية التي يواجهها المحاسب في الوحدات الحكومية الغير هادفة للربح . - 	
9- مخرجات البرنامج المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ- الأهداف المعرفية	
<ul style="list-style-type: none"> 1- تحديد الاطار النظري للمحاسبية الحكومية. 2- معرفة المعالجة المحاسبية عن المصروفات والايردات وفق دليل احصاءات مالية الحكومة 3- 4- 5- 	
ب- الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
<ul style="list-style-type: none"> ب1- التفكير النقدي / الابداعي. ب2- القدرة على التحليل و الاستنتاج. ب3- المشاركة الفاعلة و التعبير عن الذات. ب4- معرفة كيفية الحصول على المعلومات. 	
طرائق التعليم والتعلم	
<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرات العلمية. - عروض الوسائط المتعددة. - التفاعل و المشاركة الايجابية. - عروض تقديمية من قبل الطالب. - 	

طرائق التقييم

- الامتحانات التحريرية.
- المناقشة و التقييم.
- وضع اسئلة تحليلية للطالب.

ج- الأهداف الوجدانية والقيمية

- ج1- اكتساب و تطبيق اخلاقيات المهنة.
- ج2- تنمية روح المشاركة الفاعلة في المجتمع.
- ج3- تنمية روح التعاون و العمل ضمن فريق.
- ج4-

طرائق التعليم والتعلم

- توضيح بعض الممارسات السلبية في المهنة.
- بيان مدى اهمية العمل المشترك في الدراسة.
- بيان مدى اهمية ممارسة العمل التطوعي لتحسين واقع المجتمع.

طرائق التقييم

- المناقشة و التحليل.
- تقييم المساهمات المجتمعية.
-
-

د- المهارات العامة والتأهيلية المنقولة(المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف و التطور الشخصي)

- د1- العمل ضمن فريق.
- د2- اعداد التقارير الميدانية.
- د3- معرفة كيفية الحصول على المعلومة
- د4-

10- بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4	المعالجات المحاسبية عن السلف GFS اسباب وقواعد وانواع السلف	المعالجات المحاسبية عن السلف GFS	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
2	4	السلف المؤمنه	المعالجات المحاسبية عن السلف GFS	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
3	4	سلف الافراد العاملين	المعالجات المحاسبية عن السلف GFS	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
4	4	السلف المستديمة	المعالجات المحاسبية عن السلف GFS	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
5	4	سلف الاعتمادات	المعالجات المحاسبية عن السلف GFS	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
6	4	المعالجات المحاسبية GFS، اسباب استخدام حساب الامانات ، قواعد استخدام الامانات ، انواع الامانات	المعالجات المحاسبية عن السلف GFS	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
7	4	امانات ضمان تحصيل الايرادات ، الامانات الشخصية		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
8	4	المحاسبة عن اعمال المفاوضات		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

	-
--	---

	12- خطة تطوير المقرر الدراسي
	-
	-
	-
	-
	-